**中共常宁市委党校**

**2022年度部门整体支出绩效评价报告**

为全面实施预算绩效管理，进一步加强财政支出管理，切实提高财政资金使用效益和管理水平，根据上级相关文件要求，我校对2022年部门整体支出进行了绩效评价，报告如下：

一、部门基本情况

中共常宁市委党校是参照公务员管理的全额拔款正科级事业单位，内设教研室、教务室、总务室、办公室、学员管理室等5个机构。全校有编制25人，实有在职人员24人，退休人员16人。主要职能是：

1、轮训培训副科级党员领导干部及后备干部，基层乡镇机关干部、农村支部书记，培养理论干部。

2、承办党委和政府举办的专题研讨班。

3、围绕国际国内出现的新情况新问题开展科学研究，承担党委和政府下达的调研和决策咨询任务，推进理论创新。

4、针对改革开放和社会主义现代化进程中的重大理论和现实问题，开展马克思主义中国化最新成果的理论宣传，开展党的路线、方针、政策的宣传。

5、按照国家有关法律法规和政策规定，开展学位研究生以及其他形式的干部继续教育和培训。

6、开展同国内国外教育、研究等机构和组织的合作与交流。

二、部门整体支出情况

（一）收入支出决算情况

2022年度收入合计395.94万元，其中：财政拨款收入395.94万元,政府性基金收入无,其他收入无；2022年度支出合计395.94万元，其中：教育（类）支出341.28万元，社会保障和就业支出28.73万元，卫生健康支出11.56万元，住房保障支出14.37万元。2022年基本支出229.62万元，其中：工资福利支出221.1万元、商品和服务支出5.08万元、对个人和家庭补助3.44万元；项目支出166.33万元，主要为干部培训经费项目。

（二）“三公”经费支出情况

2022年度“三公”经费财政拨款支出预算1.87万元，支出决算为1.87万元，完成预算的100%。其中：公务接待费支出决算1.87万元；因公出国（境）费支出决算0万元；公务用车购置费及运行维护费支出决算0万元。

三、部门专项组织实施情况

2022年度，我校坚决落实《党政机关厉行节约反对浪费条例》《党政机关国内公务接待管理规定》及《行政事业单位差旅费管理办法》等文件规定，多措并举严控行政经费和“三公”经费支出。一是从强化财务管理入手，完善财务管理制度，进一步明确了财务管理权限和财务报帐流程，经费开支实行由实施部门经办人申请、各级负责人按权限审批的自下而上逐级审批程序，重大开支事项经校委会集体研究决定；二是财务信息进一步公开，校预决算、整体支出绩效报告及“三公”经费使用情况均按规定在政府门户网站予以公开，做到应公开尽公开。

四、部门整体支出绩效情况

2022年，我校严格按照整体支出绩效目标要求稳步推进各项工作，具体如下：一是抓实干部培训。共举办主体班2期，培训118人次；协助市委组织部、市直属工委和两新工委举办各类培训班10期，培训1356人次。二是提升教学质量。坚持主业主课地位，主体班理论教育和党性教育课程占比达72%。对进入党校课堂的教学内容和教学质量严格把关，全年开展听课评课6次，教学效果学员测评优秀率达98％以上。围绕本地红色资源挖掘运用，打造了6堂党史教学精品课程。今年，在衡阳市党校系统教学比赛中，我校年轻教师邓珊老师以绝对优势荣获第一名。三是增强科研影响。全年共上交省市理论研讨会论文12篇，其中获湖南省委党校（行政学院）理论研讨会二等奖1篇、三等奖1篇，获衡阳市党校系统理论研讨会一等奖1篇、二等奖3篇、三等奖4篇。全年在省级刊物上共发表论文2篇，被采用的决策咨询与调研报告2篇，结项市级课题6个，申报市级课题1个。四是改善办学环境。重新粉刷了教室墙壁和天花板，改造装修了乒乓球活动室、图书阅览室和茶水间，对所有用电线路进行全面体检，并在三楼卫生间连接露台处安装了不锈钢门，还添置了5台安可产品的计算机，1台一体式打印机，进一步提高了办公效率。五是丰富职工生活。组织全体在职和退休人员开展健康体检，并组织开展爬山、乒乓球赛等活动；积极响应市委关于退休职工福利待遇的规定，在“七节一生”对退休老同志进行慰问，在“九九”重阳节召开退休教职工座谈会，对生病住院的退休职工和去世的退休职工家属进行慰问，进一步增强党校的向心力和凝聚力。六是全力做好迎评工作。为全力做好迎接衡阳市委党校办学质量评估的各项工作，我校坚持“以评促建、以评促改、以评促管”，对照办学质量评估指标体系12个方面、65个评估要点的具体内容，明确常务副校长牵头抓总，成立3个小组，由3位班子成员任组长，明确时间表和路线图，责任上肩，全力推进。在此次评估中，获优秀等次。

五、存在的主要问题

1、资金压力大，只能维持基本运转，对于基础设施、教学设备设施等提质改造难度大。

2、缺少专业的财务人员，导致我校财务相关工作开展滞后，工作完成质量不高。

六、改进措施及建议

1、加强财务管理，严格财务审核，进一步健全单位财务管理制度体系，规范单位财务行为。

2、加强对财务人员的业务培训，提高业务素质，规范部门预算收支核算，切实提高部门预算收支管理水平。

七、其他需要说明的问题

无。