2024年度常宁市人民政府泉峰街道办事处部门整体支出绩效自评报告

部门（单位）名称：常宁市人民政府泉峰街道办事处

2024年度常宁市人民政府泉峰街道办事处部门整体支出绩效评价报告

一、部门基本情况

（一）职能职责

1、执行国家机关和上级人民政府的决定和命令。

2、组织实施办事处内的经济和社会发展。

3、管理好各职能部门，负责行政区域内各项惠民政策落实及保护。

4、加大科技、教育、文化、卫生等事业的发展力度，促进社会全面进步。

（二）机构设置

1、部门设置。根据编委核定本单位内设处室8个：党政办公室、党建办公室、经济发展办公室、平安法治和应急管理办公室、生态办公室、社会事务综合服务中心、农业综合服务中心、退役军人服务站。

2、本部门编制数67人,在职人数64人，其中:在岗人数64人；离退休人数18人。

二、一般公共预算支出情况

1. **基本支出情况**

2024年度基本支出764.3万元，其中：人员经费642.36万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费、伙食补助费、其他工资福利支出、抚恤金、生活补助、住房公积金、其他对个人和家庭的补助；公用经费121.94万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、工会经费、其他商品和服务支出。

**（二）项目支出情况**

2024年度项目支出494.28万元，具体支出如下表：

|  |  |
| --- | --- |
| 栏次 | 金额（万元） |
| 合计 | 494.28 |
| 全国第五次经济普查工作经费 | 9.90 |
| 2023年度禁燃禁放工作经费 | 7.60 |
| 2024年乡镇补助经费 | 61.00 |
| 2023年乡村便民服务中心及六小建设补助资金（东宜劳动路） | 6.00 |
| 2023年人大代表联络站建设（学墙村） | 2.00 |
| 预B20230292号老旧小区工作经费（泉峰街道办事处） | 8.00 |
| 2023年纪检工作经费 | 2.00 |
| 2023年困难乡镇补助 | 5.00 |
| 泉峰社区禁毒工作经费 | 3.00 |
| 禁毒工作经费 | 3.00 |
| 乡村振兴（劳动路） | 3.00 |
| 预拨2024年城乡居民医疗保险收缴工作经费 | 7.16 |
| 2023年城乡居民参保筹资工作奖励 | 16.25 |
| 2021年度单位绩效考核奖 | 2.80 |
| 2023年纪委监委街道片区工作经费 | 6.36 |
| 2021年度衡阳市平安建设奖金 | 1.00 |
| 2022年统战工作经费 | 2.60 |
| 第五次全国经济普查“两员”补贴经费 | 9.41 |
| 2022年度普惠金融工作补助 | 4.00 |
| 乡村振兴(南水学墙城南泉峰胜利劳动路东宜) | 17.00 |
| 乡村振兴（夏联学墙东宜） | 6.00 |
| 2023年巩固提升省级文明城市工作经费 | 23.00 |
| 2023年乡镇（街道）武装工作经费 | 4.00 |
| 2023年旅游发展引导 | 15.00 |
| 新时代文明实践中心建设项目 | 3.00 |
| 2023年公共文化服务体系建设资金（东宜社区） | 3.00 |
| 2024年第二季度社区运转经费 | 46.50 |
| 2024年居委会补助及社区惠民 | 46.50 |
| 2023年居委会补助及社区惠民 | 46.50 |
| 2024年各乡镇、办事处优抚对象慰问和解困（泉峰街道办事处） | 3.80 |
| 2024年度拨付各乡镇重点优抚对象“八一”慰问资金 | 3.16 |
| 退役军人服务站运行经费（泉峰街道办事处） | 5.50 |
| 2022年基层干部养老保险返还 | 1.48 |
| 退休干部待遇补贴 | 2.16 |
| 从预留工资福利资金中安排原科工信局转隶人员医保财政部分 | 6.56 |
| 2022年房屋建筑和市政设施普查经费 | 2.96 |
| 补助经费 | 10.00 |
| 2023年城乡治理标准化建设（东宜社区） | 2.00 |
| 新农村建设款（夏联村） | 10.00 |
| 从乡村振兴战略及扶贫专项资金中安排乡镇、农村会计培训工作经费（民生项目） | 0.90 |
| 水源保护 | 8.00 |
| 农村水利工程建设资金 | 9.00 |
| 2022年河长制工作经费 | 0.97 |
| 人居环境整治 | 3.00 |
| 2022年防返贫监测 | 10.00 |
| 从城乡振兴战略及扶贫专项资金中安排乡村振兴衔接资金（民生项目） | 10.00 |
| 2023年村级补助及村级服务群众 | 16.57 |
| 2024年第二季度村级运转 | 7.50 |
| 消防车辆配备 | 8.13 |
| 自然灾害救灾（洪涝灾害） | 2.00 |

三、政府性基金预算支出情况

2024年度我单位政府性基金预算支出97.87万元，分别是夏联渠黑旧水体治理万元；耕地恢复1.06万元；砚池山公园西侧地质灾害抢险治理39万元；2023年省级财政专项彩票公益金（东宜胜利）6万元。

四、国有资本经营预算支出情况

2024年度我单位无国有资本经营预算支出。

五、社会保险基金预算支出情况

2024年度我单位无社会保险基金预算支出。

六、部门整体支出绩效情况

【党建工作】2024年，泉峰街道在党建工作方面全面发力。在政治理论学习领域，通过“一月一课一片一实践”等活动，组织党员干部开展党性教育6次、观看教育警示片10余次，研究党建议题23次，深入村（社区）调研50余次、走访企业30余次，促使党员干部严守学纪、知纪、明纪、守纪要求。在党员发展工作中，积极吸收新鲜血液，共发展积极分子26名、确定发展对象10名、预备党员转正8名。在基层治理组织体系建设上，构建完善的三长制，全街道配备“片长”62名、“组长”159名、“邻长”809名，联系12100户居民。其中，508名“邻长”发挥积极作用，发现并解决问题诉求50个，参与中心工作达150人次。

【政法工作】2024年，泉峰街道秉持“以人民为中心”的理念，全面推进政法工作。在综治民调与平安建设方面，创新工作方法，以片组邻为单位开展综治民调与平安建设宣传，通过入户摸排、与居民面对面交流，及时登记并化解矛盾纠纷，实现屋场恳谈会村组全覆盖，“利剑护蕾·雷霆行动”等政法重点工作知晓率达100%。同时，综合运用宣传专栏、发放宣传单、转发微信文章视频、LED显示屏播放标语、发送提示短信、制作宣传彩铃和短视频、运营街道公众号等多种方式，营造浓厚宣传氛围；在打击电信诈骗方面，严格落实“五包一”包保责任制度，强化对重点人员的管控，村社区每月回访。严格两卡办理与出境审核，实行出境五级联审制度，确保人员合法出境。截至目前，泉峰街道共有反电诈三类管控人员104人，其中窝点对象17人，已成功劝返14人；在保障未成年人权益方面，深入推进“利剑护蕾”专项整治行动，开展法制知识进校园活动，以案例讲法、现场讲解等形式，在辖区学校多次举办预防未成年人性侵法律知识讲座，增强未成年人法治观念。对学校周边开展“地毯式”排查整治，查处未成年人驾驶摩托车、居民自建房安全隐患等问题，对宾馆、KTV、网吧等重点场所专项检查，对违规场所责令整改。2023年，快速侦破一起未成年性侵案，嫌疑人已被依法采取强制措施；在禁毒铲种方面，泉峰街道现有登记在册吸毒人员578人，分类管控有序，强制隔离戒毒5人。同时，关爱吸毒人员留守子女，摸排涉滇涉缅涉毒可疑人员和外出务工人员，抓获6名违反社区戒毒（康复）协议人员并强制隔离戒毒；在扫黑除恶及矛盾调处方面，各职能部门严格依法办案，深挖排查线索，保持高压态势，发放宣传材料2000余份，维护社会治安稳定，提升群众安全感。建立健全人民调解、司法调解、行业调解多方联调机制，街道、村社区两级全年排查调处矛盾78起，主要涉及房屋漏水维修、建房邻里纠纷等，接待群众来信来访35次53人次。

【城市精细化治理】2024年，泉峰街道聚焦城市精细化治理。在东宜社区打造四季花卉休闲广场，春节期间张灯结彩，为居民提供休闲好去处；城南社区以壁画展现“回家乡建故乡”理念，提升社区文化内涵；劳动路社区科学规划停车位，解决停车难题。此外，全街道开展垃圾清零行动，扩大环卫清扫范围、增加频次、强化清运，同时组建专班摸排小区情况，为三长制联动治理夯实基础。

【民情大走访】2024年，泉峰街道组织走访小组深入9个村（社区）开展“最是乡音解乡愁”民情大走访，走访五类人员425户，召开村干部会13次、村党员会9次、村民屋场恳谈会12次，收集问题98条（经济发展16条、基层治理47条、民生底线35条），意见及建议39条（经济发展4条、基层治理16条、民生底线19条）。

【安全生产工作】2024年，泉峰街道高度重视安全生产，召开村（社区）安全生产集中学习3次、安委会成员单位和企业业主集中培训1次，成立工作专班，落实“三管三必须”。制定专项整治计划和排查通知，定期开展安全隐患巡查1153次，排查出重大事故隐患3处、其他隐患336处，下达整改通知单17张，整改消除隐患351处，实行分级管控与台账销号制度，确保排查整改形成闭环。

【社会事务中心工作】2024年，泉峰办事处通过摸排调查，共新增农村低保6户17人、新增城市低保23户38人。持续深化城乡低保专项治理，今年来，我街道对辖区内513户低保户家庭全面开展精准核算，并按程序核减了农村低保11户17人，核减城市低保63户113人。建立街道临时救助备用金制度，共发放临时救助金13.255万余元。全办现有事实无人抚养儿童14人、孤儿8人全部纳入保障。建立详实完备的农村“三留守”人员信息台账，实现一人一档，实行动态管理。大力开展亲情沟通、教育辅导、文体娱乐、心理咨询和疏导等关爱活动15余次，惠及困境儿童、农村留守儿童300余人次，全面提升孤儿关爱保护水平。今年来，完成困难老人居家适老化改造43户，持证残疾人基本情况调查1041人，基本养老服务80人，重点加强对失能失智、高龄独居老人的监护，坚决杜绝冲击社会道德底线事件的发生。

【农业综合服务中心】2024年，泉峰街道共落实粮食种植面积995亩，其中完成单季稻种植面积655亩、双季稻种植面积340亩；对“非粮化、非农化”进行大力整治，联合自然资源部门对违规开挖山塘进行填平复耕，共填平山塘7口。鼓励农户通过租凭、转包等方式进行土地流转，使土地流转给大户、合作社集中经营，推进规模化种植，机械化种植，标准化种植，共流转土地608.86亩 ；鼓励农民巩固发展水稻、玉米等传统产业外，积极发展种植蔬菜、高粱、油菜等特色产业，共种植蔬菜350余亩、油菜700余亩、高梁30余亩；2024年，泉峰河长办安排工作人员4人，落实2条河段工作经费3万元。街道党工委明确由分管的负责人欧国军担任河长办公室主任，落实了河长办工作人员3人、专项工作经费、办公场地、水系图、各项制度、所在河流存在问题和治理措施一览表。组建了本级5人河道管理联合执法队伍。各村建立了巡查员、督查员、河道保洁员等河长制“三员”制度。本河段共清理出四乱现象4个, 开展联合整治行动2次，有效维护了本河段安全秩序和专项清理整治成果。清理宜水河右岸杂树杂草4.2公里，确保汛期河流畅通。2024年全年泉峰两级河长巡河289次。今年以来，泉峰河长己召开了6次河长工作会议，河长办主任己召开了4次办公会议。制定了河长制考核方案，按照“一季一督查” 考核要求，开展督查考核4次，并把考核结果纳入对各村、社区的绩效考核，促使河长全面履职。同时，泉峰开展河长制“六进”（进机关、进企业、进学校、进社区、进村组、进农户）活动。充分利用报刊、电视广播和网络等手段，对推行河长制进行多角度、全方位进行了宣传，让泉峰上下了解河长制，增强对河道保护的责任意识，共同营造关爱河道、珍惜河道、保护河道的良好氛围。开展大型宣传活动3次。

【项目建设】2024年，泉峰街道勇担使命，全力投入到项目拆迁建设工作中。在塔边组项目中，通过2个月艰苦奋斗，大小调处会议20余次，最终顺利完成16栋的协议签订及房屋拆除工作；夏联渠项目召开11次村民小组会议，解决历史遗留的养殖塘、鱼塘、房屋拆除补偿及留地安置、青苗补偿等问题，保障项目按时完工。

七、存在的问题及原因分析

单位开展预算绩效管理的水平有待提高，由于预算绩效管理工作开展时间较短，缺乏系统、全面的知识培训，影响预算绩效管理工作的有效开展及推进。

八、下一步改进措施

一是加强对本单位预算绩效评价管理工作的学习，进一步把握工作重点，不断提高预算绩效管理的水平。

二是加强对项目进度的监控，对年中追加的项目及时跟进，及时支付项目资金，提高预算指标执行率，确保本单位指标的合理利用。

九、部门整体支出绩效自评结果拟应用和公开情况

在本单位门户网站进行公开。

十、其他需要说明的情况

无。