2024年度常宁市兰江乡人民政府部门整体支出绩效自评报告

部门（单位）名称：常宁市兰江乡人民政府

2025年 3 月 28 日

2024年度常宁市兰江乡人民政府部门整体支出绩效自评报告

1. 部门基本情况

**1．主要职能。**

（1）宣传贯彻落实法律法规和党的各项方针政策，坚持依法行政，推进民主政治发展，促进村民自治，加强基层党组织和政权建设。

（2）承担本乡农业农村、基层党建、精准扶贫、美丽乡村建设、城乡同治、安全生产、人居环境建设、民兵武装建设、扫黑除恶、信访维稳、经济可持续发展、新冠疫苗接种、医保及养老保险征缴等工作。负责为企业提供政策服务和营造发展环境等工作。

（3）负责农业、农村能源等新技术、新品种的引进、试验、示范和推广，做好农业技术指导、培训和服务工作。负责农业土地承包及流转合同的签证、纠纷调解、仲裁、合同管理、农业产业化经营管理工作。

（4）负责林业发展规划，技术服务。负责水土资源、水利工程保护和开发、管护，负责农业机械推广管理工作。

（5）推动农村社会养老保险制度。配合劳动监察部门监督检查劳动保证法律、法规的实施。

（6）落实优生优育，加强农村计划生育奖抚政策的落实到位。

（7）保障农村最低生活水平，建立健全社会保障体系。

（8）负责农村医疗合作管理工作，负责对乡镇的行政事业单位和村级财务实行统一管理、集中核算、全面监督。

（9）负责繁荣群众文化事业，组织群众文化活动.

（10）完成上级交办的其他工作任务。

二、机构设置

从单位构成看，常宁市兰江乡人民政府，其中：列入2024年度部门决算编制范围的单位详细情况如下:

1、部门设置。根据编委核定，兰江乡人民政府内设五办二中心一站一大队共九个机构，全部纳入2024年部门预算编制范围。九个内设机构分别是党政办公室、经济发展办公室、党建办公室、平安法治和应急管理办公室、生态办公室、农业综合服务中心、社会事务综合服务中心、退役军人服务站、综合行政执法大队。

2、人员情况。本部门编制数80人,在职人数80人，其中:在岗人数80人；离退休人数23人，其中离休人员0人，退休人员23人。

1. 一般公共预算支出情况
2. **基本支出情况**

2024年度基本支出1003.10万元，其中：人员经费874.56万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费、伙食补助费、其他工资福利支出、抚恤金、生活补助、住房公积金、其他对个人和家庭的补助；公用经费128.54万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、工会经费、其他商品和服务支出。

**（二）项目支出情况**

2024年度项目支出979.34万元，具体支出如下表：

|  |  |
| --- | --- |
| 栏次 | 金额（万元） |
| 合计 | 979.34 |
| 2024年乡镇补助经费 | 137.26 |
| 第五次全国经济普查“两员”补贴经费 | 2.54 |
| 2024年乡镇财政目标管理考核先进单位奖励（兰江） | 2.00 |
| 2023行政单位补助经费（新山村4万、珠琳村4万、兰江社区4万） | 8.00 |
| 珠琳村补助经费 | 8.00 |
| 2023年巩固提升省级文明城市工作经费（兰江乡） | 10.00 |
| 2023年烟叶生产发展 | 130.00 |
| 烟叶生产发展资金（兰江乡） | 11.67 |
| 兰江社区2023年公共文化服务体系建设 | 6.00 |
| 元山村公共文化服务建设 | 5.00 |
| 2024年居委会补助及社区惠民 | 3.30 |
| 2024年度社区运转经费 | 3.30 |
| 2023年居委会补助及社区惠民 | 9.73 |
| 死亡人员一次性抚恤金 | 17.00 |
| 2024年优抚对象慰问和解困（兰江乡） | 3.20 |
| 2024年重点优抚对象“八一”慰问 | 1.52 |
| 退休干部待遇补贴 | 1.80 |
| 2023年农村人居环境整治 | 28.42 |
| 补助经费（兰江村） | 10.00 |
| 太子塘村小城镇基础设施建设 | 6.00 |
| 兰江乡、铁塘村、芭梨村、珠琳村补助经费 | 23.00 |
| 铁塘村新农林建设 | 14.00 |
| 砂华村新农村建设 | 5.00 |
| 五级人大代表引领乡村振兴奖扶（元山村） | 2.00 |
| 铁塘村新农村建设 | 10.00 |
| 水资源保护（波江村、铁塘村、南枫村、芭梨村） | 6.00 |
| 农村财务审计及会计业务培训工作经费 | 2.00 |
| 公路硬化（上庄村） | 20.00 |
| 老鸦桥村新农村建设 | 10.00 |
| 八一村深塘组支渠维修 | 5.00 |
| 2023年乡镇河长制经费 | 2.20 |
| 2023年小型农业水利设施建设资金（兰江乡） | 18.00 |
| 2023年村级集体经济发展（扶持）奖励资金（兰江村） | 10.00 |
| 2023年小型农业水利设施建设奖补资金（兰江乡） | 48.00 |
| 2023年市级财政衔接推进乡村振兴补助（兰江乡） | 10.00 |
| 2023年村级补助及村级服务群众 | 275.52 |
| 2024年村级运转 | 67.54 |
| 2023年村级组织运转绩效奖励 | 3.00 |
| 第三批财政农业资金用于农业产业发展和农业基础设施建设（铁塘村） | 8.00 |
| 农村公路养护资金（太子塘村5万） | 5.00 |
| 冬种油菜生产基地建设 | 3.00 |
| 乡镇专职队伍能力建设 | 21.35 |
| 2022年中央自然灾害救灾资金洪涝灾害（兰江乡） | 6.00 |

1. 政府性基金预算支出情况

2024年度我单位政府性基金预算支出59.95万元，具体如下表格。

|  |  |
| --- | --- |
| 栏次 | 金额（万元） |
| 合计 | 59.95 |
| 2023年耕地恢复 | 20.07 |
| 2022、2023年度耕地恢复 | 33.88 |
| 2022年度市县分成福利彩票公益金（波江村） | 3.00 |
| 2023年省级福彩公益金（兰江乡八一村） | 3.00 |

1. 国有资本经营预算支出情况

2024年度我单位无国有资本经营预算支出。

1. 社会保险基金预算支出情况

2024年度我单位无社会保险基金预算支出。

1. 部门整体支出绩效情况

（一）聚焦党的建设，赋能基层治理，助力“善治”建设

**一是持续筑牢思想根基。**深入学习贯彻党的二十届三中全会精神，牢牢把握全面深化改革的总体要求，坚持以党的最新理论武装头脑。积极开展党纪学习教育，发放学习用书1300余本，党委理论学习中心组累计开展学习研讨45人次，乡村两级书记、党建指导员讲纪律党课50余次，开展学习研讨3500余人次，在全乡掀起了学习热潮。**二是不断夯实基层堡垒。**着力破解乡村治理“小马拉大车”突出问题，持续规范村级组织工作事务和证明事项，集中拆除销毁机制牌子590块，取消村干部“坐班制”、各类APP打卡、下载任务等摊派任务；精文减会，减少督察考核次数。截至9月，乡级发文数同期降幅超50%，村干部参加乡级会议数较去年减少12.5%。**三是大力加强队伍建设。**对照《常宁市机构改革实施方案》，完善“五办二中心一站一队”机构设置和管理体制，21人完成编制内部调整，确保人编岗对应。选优配强农村基层党组织领导班子，成功储备40名后备党组织书记人选和43名村（社区）后备干部人选。按照“五选五不选”标准选出片长104人、组长433人、邻长1005人，通过做实片组邻“三长制”工作，共摸排问题119个，解决问题77个，提供微服务478次，在全乡织就了一张全覆盖、高效能的服务网。**四是纵深推进全面从严治党。**认真落实“一岗双责”责任制，狠抓党风廉政建设，扎实开展“三湘护农”专项行动和群众身边不正之风和腐败问题集中整治，共发现问题13条，立案11人，谈话提醒3人，给予党纪政务处分5人。持续保持高压态势，严肃查处违纪违法问题，全年受理问题线索18条，其中信访1件，上级交办8件，监督检查发现9件；已办结7件，立案13件，成案率72.2%。

（二）聚焦乡村振兴，壮大产业发展，助力“富美”建设

**一是扎实开展农业生产。**严格落实粮食安全党政同责，完成早稻种植面积13994亩、中稻及一季晚稻面积12655亩、双季晚稻面积16451亩；全乡粮食总面积达46466亩，为农户增收531.5万元。做好全乡养殖户春、秋季防疫防控工作，各项畜禽免疫密度达100％。组织乡村干部深入田间对永久基本农田疑似“非农化”“非粮化”图斑进行全面摸排，对存在问题及时整改，目前，永农图斑整改点块图斑260亩，恢复耕地属性280亩。同时，深入推进高标准农田基础设施建设，创建百亩水稻示范片20个和兰江片、湖塘片2个千亩水稻种植示范片。认真落实各项惠农政策，除上级各项补助外，发放秧田补助400元/亩，坂田犁翻补助50元/亩，进一步调动农民生产积极性。**二是认真搞好农机管理。**加大购机补贴政策宣传，办理新购置农机具补贴16台，购机补贴3万元。推广农业机械化作业，实现育秧机插6800亩，油菜机播2600亩。协助派出所等有关部门，清理整顿农用车辆、农业机械无证驾驶、人货混载等违法行为，有效控制了农业机械事故，今年以来全乡无一起农机安全事故发生。**三是巩固拓展脱贫攻坚成果。**全年共开展2轮防返贫监测集中排查工作，发放防返贫监测对象申报政策明白书15000余份；对符合监测条件的对象，按照“应纳尽纳”“精准帮扶”的原则予以纳入并制定帮扶计划。目前全乡共有脱贫户和监测对象981户2964人，通过纳入产业收益分红、就业帮扶等措施，实现增收有保障。积极落实教育补助政策，春季发放雨露计划学生83名124500元。摸排2024年度在外就业的脱贫户413人，申请一次性交通补助159600元。大力宣传小额信贷、产业直补等惠民政策，超额完成对脱贫户的惠民小额信贷目标300万元。**四是持续壮大产业发展。**认真落实上级各项扶持措施和减税降费政策，全乡产业生产态势持续回暖。引进广东三喜智能机器人有限公司落户兰江。精细规划烟叶产业布局和基础设施建设，力保产业稳步增长。2024年对兰江村萧石月故居附近部分水渠进行了维护和修砌，在太子塘村和兰江村建设了连片50座烤房群，于2024年5月底全部投入使用，彻底解决了周边12户烟农、800余亩烟田的烟叶烘烤难题，打破了太子塘村和兰江村烤烟发展生产上的瓶颈，为打造萧石月故居周边1000亩连片的烟粮协调发展示范基地搭下了坚实基础。全年签订种烟合同42份，落实烟叶生产面积1920亩，完成干烟交售4832担，创造烤烟生产总值877万余元，为市乡两级增创税收175万元。围绕“一村一品”，因地制宜精准发力，激活农村资源要素和产业潜力。应伏村引进推广小龙虾180亩、鹌鹑3万羽等特色养殖，双合村种植白玉丝瓜290亩、酵素香瓜30亩，兰江村种植酵素水稻200亩，村集体经济产业不断向专业化、特色化、品质化发展。

**（三）聚焦底线思维，维护安全稳定，助力“平安”建设**

**一是安全防范落实到位**。严格落实党政班子安全生产“一岗双责”，围绕我乡农村道路、烟花爆竹、食品安全、消防安全、自建房等重点领域，开展“集中攻坚”和“打非治违”专项行动，发放安全生产工作简报15份、安全宣传单3000余份。全年开展交通安全劝导500余人次，排查交通安全隐患66起，均完成整改；受理农村宅基地和建房（规划许可）审批纸质档案资料133户，完成危房改造6户，排查房屋安全隐患28处，整改28处，整改率100%；维护市场秩序整治市场60余次；积极开展全领域安全生产督导检查48次，发现问题隐患15条，全部整改到位。配备应急消防车1台，根据季节性和实际性开展森林防灭火应急演练和防溺水自救自护演练，600余人次参加。**二是平安创建监管到位。**开展“全民禁毒宣传月”“信访宣传月”“防范打击非法集资宣传月”“法制讲座入校园”“护蕾行动”等活动，充分利用大屏滚动播放宣传标语、各村组张贴宣传标语、主干道悬挂宣传横幅、入组召开屋场恳谈会等形式，营造人人参与平安创建的浓厚宣传氛围。持续抓牢反电诈工作和扫黑除恶专项斗争，加大对涉缅北人员的劝返力度。全年未出现一起涉毒涉黑案件，实现连续三年无新增吸毒人员，无外流贩毒人员。**三是矛盾化解及时有效。**将全乡共分为98个网格点，由各村（社区）书记担任网格长，居民群众担任网格信息员，实现村（社区）组织服务的全覆盖、全天候、零距离。开展全辖区内综治民调电话摸底，并组织开展好全乡联点干部和村（社区）干部大走访大排查大化解活动，全年化解矛盾纠纷101起，处理信访矛盾11起，真正做到“小事不出村，大事不出乡，再大的事不过湘江”，大幅减少了越级上访，遏制了群访现象。

**（四）聚焦民生实事，提升幸福指数，助力“幸福”建设**

**一是社会保障有序开展。**落实农村低保、特困供养、临时救助等政策，全乡农村低保在册487户931人、特困分散供养314人、集中供养16人，做到应保尽保。发放困难群众临时救助款88人10.67万元；对80周岁及以上的高龄老人进行登记造册，全年办理符合高龄老人补贴103人；开展残疾人动态信息采集，发放两项补贴、重度补贴600人，发放轮椅、盲杖等残疾人辅助器具4件；对年满六十周岁、符合国家有关计划生育家庭奖励扶助条件的办理奖扶60人。**二是民生实事落地落实。**污水处理设施工程、农电、供水等乡镇配套基础设施建设基本完成；G234公路项目建设有序推进，已完成路基建设长度5公里，力争打造成便民出行的“幸福路”、产业发展的“致富路”。完成2024年巩固拓展脱贫攻坚成果和乡村振兴项目库调整及2025年项目库申报工作，全年共申报项目48个。以农村人居环境整治工作为抓手，拆除老旧危房147户13158㎡，建设房前屋后“六小园”30余处，修建污水处理站1个，上年度新建厕所100户、重建厕所44户全面完成验收，2024年度新建公厕3座，目前主体结构已完成，在全乡投放垃圾桶1164个、钩背箱24个、拖拉机4台、转运车2台，村级环卫设施实现全覆盖，各类民生实事扎实推进，全乡群众满意度不断提高。**三是社会事业不断进步。**发挥“新时代文明实践站（所）”“一核多会”等作用，引导群众积极主动参与乡村治理，全年累计开展新时代文明实践等志愿活动1500余人次。积极组织“送戏下乡”等文化惠民活动，进一步丰富群众精神文明建设。持续巩固壮大主流思想舆论，围绕全乡中心工作、重点工作和亮点工作进行报道，积极主动对接上级媒体，报送新闻素材、新闻稿件80余篇，不断营造全乡上下干事创业浓厚氛围。

1. 存在的问题及原因分析

单位开展预算绩效管理的水平有待提高，由于预算绩效管理工作开展时间较短，缺乏系统、全面的知识培训，影响预算绩效管理工作的有效开展及推进。

1. 下一步改进措施

一是加强对本单位预算绩效评价管理工作的学习，进一步把握工作重点，不断提高预算绩效管理的水平。

二是加强对项目进度的监控，对年中追加的项目及时跟进，及时支付项目资金，提高预算指标执行率，确保本单位指标的合理利用。

1. 部门整体支出绩效自评结果拟应用和公开情况

在本单位门户网站进行公开。

1. 其他需要说明的情况

无。