

常宁市水口山铅锌矿社区服务中心 2024 年部门整体 支出绩效自评报告

为进一步规范预算绩效目标管理，强化支出责任，建立科学、合理的财政支出绩效评价管理体系，提高本单位财政资金的使用效益，根据市财政局通知精神要求，运用较科学、合理的绩效评价指标、评价标准和评价方法，对本单位 2024 年度财政资金整体支出进行了认真自评，现将情况汇报如下：

一、单位基本情况

根据编委核定本单位内设三个股室有：党政办公室、社会事务股及财务股。我社区为一级预算单位，现有工作人员 9 人，其中关破留守人员 2 人。

二、部门主要职责

1. 负责水口山铅锌矿 2005 年政策性关闭破产留守人员、退休职工、工伤、工残、六十年代精简下放人员及抚恤人员工资福利待遇等合法权益保障。

2. 负责水松地区国有企业退休人员社会化管理，保证国有企业离退休老同志移交地方管理的稳定工作。

3. 负责维护维修工矿社区基础设施建设，创建文明社区。

4. 承办常宁市委、市人民政府交办的其他事项。

三、部门整体收支状况

2024年度收入合计660.57万元，其中：财政拨款收入503.10万元，占76.16%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入157.47万元，占23.84%。

四、绩效评价工作状况

（一）、绩效评价实施状况

根据绩效评价的要求，本单位制定了部门支出绩效评价的工作方案、评价指标，成立了绩效评价工作领导小组、绩效评价工作组，对照各实施项目内容逐条逐项进行综合分析、归纳汇总，根据评价材料结合各项评价指标进行分析评分，在自评过程发现问题查找原因，及时纠正偏差，为下一步工作夯实基础。

（二）、部门整体支出绩效状况

2024年，我单位主动履职，强化管理，较好地完成了年度工作目标，通过加强预算收支管理，不断建立健全内部管理制度，梳理内部管理流程，部门整体支出管理水平得到提升。依据部门整体支出绩效评价指标体系，我单位2024年度自评得分为95分，并制定了2024年工作计划，对各项目建设、重点项目等，明确了绩效目标，各大项绩效完成情况体现在以下几方面：

1. 落实党和政府对关闭破产留守人员；离退休；抚恤人员；工伤工残人员及抚恤人员及社会化管理退休人员各项政策。
2. 离退休职工与工伤工残人员慰问按次进行。

3. 水松地区国有企业退休人员社会化管理正常运作。

（三）、资产管理状况

按照资产管理制度，对单位公共财产物资实行统一管理，并按运用使用建立资产实物管理台账，实行运用、保管签字登记制度。对单位固定资产统一选购、多人经办、“货比三家”，并按政府采购程序和有关规定加强选购手续。年底对物质进行清查、盘点、核对、处理并进行会计核算。2024 年底资产共计 86.03 万元，其中固定资产 48.86 万元。

五、评价结论及建议

1、评价结论

2024 年，我单位及时、准确、优质地完成预算编制；预算执行情况良好，资金的拨付有完整的审批过程和手续，符合部门预算批复的用途，支出大部分符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法规定，资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况；资金管理制度较为完善，会计核算和账务处理规范，会计资料完整；项目开支依据和标准符合相关规定，实施过程中能够严格执行有关制度规定，按目标数量及质量按时完工，基本实现了项目设计功能，受益群体满意度高，各项支出实施达到预期目标，加强政府财力统筹，坚持民生优先、重点项目优先，较好地维护了全镇社会稳定，圆满地完成了财政各项目标任务。

2、存在的问题及建议

通过自评我们清醒的认识到，财政运行还存在着一些不容忽视的

问题，一是预算编制工作有待细化，预算执行力度还要加强；二是加强财务管理，严格财务审核，根据预算规定的费用项目和用途进行资金运用审核、列报支付、财务核算，杜绝超支现象的发生。

常宁市水口山铅锌矿社区服务中心

2025 年 8 月 26 日